|  |  |
| --- | --- |
| Принято решением  педагогического совета  МБОУСОШ с.п. «Поселок Молодежный»  Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_. | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБОУСОШ  с.п. «Поселок Молодежный»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Е.Иваровская  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе мониторинге качества образования в

МБОУ СОШ с.п. «Поселок Молодежный»

1. Общие положения

Положение о внутришкольном мониторинге качества образования в школе (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральный Закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом МБОУ СОШ с.п. «Поселок Молодежный» (далее - Учреждение).

* 1. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного мониторинга качества образования.
  2. В Положении применяются понятия:
     1. Качество образования - это интегральная характеристика системы общего образования школы, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности школы нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.
     2. Мониторинг качества образования - это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.
     3. Внутришкольные показатели и индикаторы мониторинга качества образования - это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.
  3. Внутришкольный мониторинг - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности Учреждения. Под внутришкольным мониторингом понимается проведение администрацией Учреждения, внешними экспертами наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции, за соблюдением работниками Учреждения трудовых договоров.
  4. Внутришкольный мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состояния здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.) и проводится в соответствии с планом работы МБОУ СОШ с.п. «Поселок Молодежный»
  5. Внутришкольный мониторинг обеспечивает педагогов и администрацию Учреждения качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.) адекватны заявленным целям и возрастным особенностям школьников, специфике среды их жизнедеятельности.
  6. *Внутришкольный* мониторинг является системой, включающей:

1. Дидактический мониторинг - непрерывное, научно-обоснованное слежение за состоянием содержания, форм и методов образовательного процесса.
2. Воспитательный мониторинг - непрерывное, научно-обоснованное слежение за состоянием воспитательного процесса.
3. Психолого - педагогический мониторинг - непрерывное, научно-обоснованное слежение за состоянием психологического здоровья обучающихся, развитием их индивидуальных способностей.
4. Медицинский мониторинг - непрерывное, научно обоснованное слежение за динамикой здоровья школьников.

Методы сбора и обработки информации:

* экспертный опрос;
* наблюдение;
* анализ документов;
* посещение уроков;
* контроль знаний, умений и навыков;
* анкетирование;
* тестирование;
* самооценка.

1. Внутришкольный мониторинг тесно связан с медицинским, психологическим и социологическим контролем.
2. Организацию и проведение мониторинга, обработку материалов осуществляют заместители директора и работники Учреждения, ответственные за работу того или иного направления, каждый по своему направлению.
3. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится руководителем Учреждения.
4. Положение о внутришкольном мониторинге утверждается директором Учреждения. Педагогический совет Учреждения имеет право вносить предложения по внесению в него изменений и дополнений.

2.**Основные цели, задачи, функции и принципы школьного мониторинга качества образования**

1. Цель внутришкольного мониторинга
2. Непрерывное, диагностико - прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых Учреждением, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования, Управляющего Совета, осуществляющих общественный характер управления образовательным учреждением, информацией о состоянии и динамике качества образования в Учреждении.

2.2 **Задачами мониторинга качества образования являются**:

1. Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.
2. Технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.
3. Проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования.
4. Своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их.
5. Осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы. Предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса.
6. Оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.
7. **Функциями внутришкольного мониторинга качества образования** являются:
8. Сбор данных по школе в соответствии с городскими показателями и индикаторами мониторинга качества образования;
9. Получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
10. Определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных школы;
11. Координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями;
12. **Основными принципы внутришкольного мониторинга качества образования**
13. Приоритет управления - это нацеленность результатов внутришкольного мониторинга качества образования на принятие управленческого решения.
14. Целостность - это единый последовательный процесс внутришкольного мониторинга качества образования, экспертизы соответствия городским нормативам показателей качества работы образовательного учреждения, принятия управленческого решения.
15. Оперативность - это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.
16. Информационная открытость - доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей Управляющего Совета и общественности.
17. **Участники мониторинговых исследований**.
    1. Мониторинг сопровождается инструктированием - обучением участников УВП по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.
    2. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор школы в соответствии с законом «Об образовании в РФ», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы и локальных правовых актов.
    3. Муниципальные образовательное учреждение проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов, имеющих соответственное образование, обладающих необходимой квалификацией.
       1. Аналитико-статистическая группа: директор школы, его заместители, председатели методических объединений (организация сбора информации с последующим анализом);
       2. Творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам, заданий и анкет по различным направлениям мониторинга);
       3. Социологическая группа: классные руководители, психолог-педагог, социальный педагог (психодиагностика, социологические исследования и анализ данных).
    4. По поручению директора могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией.
    5. Объектом внутришкольного мониторинга являются:
       1. Образовательная среда:

* контингент обучающихся Учреждения;
* кадровое (педагогическое) обеспечение образовательного процесса.
  + 1. Обучающийся:
* степень адаптации к обучению обучающихся 1,5 классов;
* уровень успеваемости обучающихся;
* уровень качества знаний;
* уровень степени обученности обучающихся (по всем предметам);
* уровень сформированности универсальных учебных действий;
* уровень воспитанности учащихся;
* уровень личностного развития учащихся;
* уровень работы с одаренными детьми;
* физическое воспитание и состояние здоровья обучающихся;
* посещение обучающимися занятий;
* степень удовлетворенности обучающихся и родителей образовательным процессом в Учреждении;
* модель выпускника, уровень её достижения обучающимися Учреждения (по ступеням обучения).
  + 1. Педагогические работники:
* уровень профессиональной компетенции;
* качество и результативность педагогической работы;
* уровень инновационной деятельности педагога;
* анализ педагогических затруднений;
* самообразовательная деятельность.
  + 1. Образовательный процесс:
* анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся.
  + 1. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса:
* социальный паспорт класса;
* психологическая диагностика;
* профилактическая работа;
* коррекционная работа.
  1. Предметом мониторинга является состояние образовательной подготовки обучающихся по отдельным предметам учебного плана Учреждения.
  2. Источником сбора данных и инструментарием сбора данных для расчета внутришкольных показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:
* данные государственной статистической отчетности;
* единый государственный экзамен для выпускников 11 -ых классов;
* государственная итоговая аттестация выпускников 9-ых классов
* промежуточная и текущая аттестация обучающихся;
* тестирование: бланковое, компьютерное;
* анкетирование, опросы;
* дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.

1. **Периодичность и виды мониторинговых исследований**.
   1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в Учреждении.
   2. План-график, по которому осуществляются мониторинг, доводятся до всех участников учебного процесса
   3. В Учреждении могут осуществляться следующие виды мониторинговых исследований:

* по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;
* по временной зависимости: краткосрочный (ориентирован на промежуточные результаты качества образования), долгосрочный (ориентирован на реализацию Программы развития школы);
* по частоте процедур: разовый, периодический, систематический;
* по формам объективно-субъективных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.
  1. Процедура мониторинга может содержать следующие процедуры:
* определение уровня усвоения отдельных тем учебного предмета и сформированности соответствующих умений и навыков;
* поиск типичных, массовых, сквозных и индивидуальных ошибок обучающихся на каждом этапе;
* выявление общих тенденций и закономерностей в усвоении обязательного (базового) материала по учебному предмету;
* установление факторов, влияющих на усвоение базовых умений;
* определение результативности обучения каждого обучающегося класса;
* определение уровня сформированности общеучебных умений (СОУ);
* определение качества обучения класса диагностируемым явлениям;
* выявление уровня преемственности и сохранности результатов;
* выявление уровня соответствия и оценивания результативности;
* уточнение и ранжирование методических проблем.

1. **Этапы осуществления мониторинговых исследований**
   1. Первый этап - подготовительный:

* определение объекта (выбор классов и предметов для проведения тестирования);
* установка сроков проведения;
* разработка инструментария для проведения мониторинга (электронный или бумажный носитель).
  1. Второй этап - практическая часть мониторинга:
* тестирование;
* сбор информации с помощью подобранных методик (наблюдение, интервьюирование, опросы устные и письменные, изучение директивных, нормативных, инструктивных, методических и других вопросов).
  1. Третий этап - аналитический:
* систематизация полученной информации;
* анализ полученных данных;
* разработка рекомендаций и предложений на последующий период.

1. **Требования к проведению мониторинга**
   1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки, анализа информации.
   2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.
   3. Анкетирование, тестирование обучающихся и родителей проводится с использованием научно разработанных методик.
   4. Статистические данные должны быть сопоставимы

* между собой (больше/меньше - лучше/хуже);
* сами с собой во времени (было/есть);
* с образовательными и социальными стандартами (соответствует /не соответствует).

6.5.Экспертная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

1. Необходимое организационно-методическое оснащение мониторинговых исследований:

* инструкции по ведению диагностического исследования (для учителя, обучающегося, ассистента), включающие общие требования к процессу с учетом специфики предмета;
* инструкции по обработке, анализу результатов, тексты диагностических работ по классам, анкеты;
* пакет стандартизированной бланковой документации по предмету исследования.

1. Распределение функциональных обязанностей по исполнению мониторинга:

* составление спецификации тестов - зам. директора по УВР, учителя-предметники;
* организация тестирования - зам. директора по УВР, учителя-предметники;
* проведение тестирования - зам. директора по УМР, ЗВВВР, учителя Учреждения (в соответствии с графиком и расписанием проведения тестирования);
* проверка и оценивание выполненных работ - учителя-предметники;
* составление отчета о проведении тестирования - учителя-предметники;
* сбор информации о проведении тестирования и её систематизация - зам. директоров;
* анализ данных и разработка рекомендаций и предложений на последующий период - заместитель директора по УМР, ЗВВР

1. **Количественные и качественные показатели результатов мониторинга**
   1. Система мониторинга позволяет создать единое информационное поле, в котором можно получить не только данные о результатах работы класса, Учреждения, но и показатели их вклада, вытекающие из сопоставления результатов.
   2. Единое информационное поле указывает участникам мониторинга:

* на возможные уровни достижения в каждом отдельном явлении, в том числе и максимальный;
* на время, необходимое для достижения высокого уровня;
* на условия, которые обеспечили высокий результат.
  1. Качество успеваемости обучающихся:
     1. Вычисление качества успеваемости обучающихся:
* количество обучающихся, получивших «5», «4», «3» или выполнивших 2/3 (норма выполнения) и более заданий, представленных в стандартизированной проверочной работе, умножить на 100 % и разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.
  + 1. Уровни успеваемости обучающихся, уровень воспитанности, уровень удовлетворенности образовательными услугами:
* оптимальный уровень (100%-90%);
* допустимый уровень (89%-75%);
* удовлетворительный уровень (74%-50%);
* тревожный уровень (49%-30%);
* критический уровень (29%-0%)
  1. Качество знаний обучающихся (КЗУ):
     1. Вычисление качества знаний обучающихся:
* количество обучающихся, получивших «5», «4» умножить на 100% и разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.
  + 1. Уровни качества знаний обучающихся:
* оптимальный уровень (100%-50%);
* допустимый уровень (49%-30%);
* удовлетворительный уровень (29%-25%);
* тревожный уровень (24%-15%);
* критический уровень (14%-0%).
  1. Степень обученности обучающихся (СОУ):
     1. Вычисление степени обученности обучающихся:
* количество обучающихся, получивших «5», умножить на 100;
* количество обучающихся, получивших «4», умножить на 64;
* количество обучающихся, получивших «3», умножить на 36;
* количество обучающихся, получивших «2», умножить на 14;
* количество неаттестованных обучающихся умножить на 7;
* сумму всех полученных данных умножить на 100% и разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.
  + 1. Уровни степени обученности обучающихся:
* оптимальный уровень (100%-64%);
* допустимый уровень (64%-49%);
* удовлетворительный уровень (48%-36%);
* тревожный уровень (35%-20%);
* критический уровень (19%-0%).
  1. Средний балл обучающихся:
     1. Вычисление среднего балла обучающихся:
* количество обучающихся, получивших «5», умножить на 5;
* количество обучающихся, получивших «4», умножить на 4;
* количество обучающихся, получивших «3», умножить на 3;
* количество обучающихся, получивших «2», умножить на 2;
* сумму всех полученных данных разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

1. **Права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования**
   1. Субъекты учебно-воспитательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.
   2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.
   3. За качество мониторинга несут ответственность:

* за дидактический мониторинг - заместитель директора по учебной работе;
* за воспитательный мониторинг - заместитель директора по воспитательной работе;
* за психолого-педагогический мониторинг - педагог-психолог;
* за медицинский мониторинг - медицинский работник школы, классный руководитель;
* за управленческий мониторинг - директор Учреждения.

9. **Итоги мониторинга**

1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.
2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, методического объединения.

**10. Сроки проведения мониторинговых исследований качества образования**

10.1. Мониторинговые исследования качества общеобразовательной подготовки обучающихся (тестирование) 2-11 классов в школе проводятся в **декабре и мае**  каждого учебного года по предметам федеральной части учебного плана. В конце 1 четверти могут быть проведены административные контрольные работы в 2-11 классах по усмотрению администрации школы по тем предметам, где возникают проблемы с успеваемостью и преподаванием.

График тестирования утверждается приказом директора школы.

10.2. Дополнительно в сроки проведения репетиционных мероприятий по подготовке к итоговой аттестации могут быть организованы мониторинговые исследования качества общеобразовательной подготовки обучающихся 9 , 11 класса по результатам пробного тестирования в форме ЕГЭ и ОГЭ.

График проведения пробного тестирования определяется администрацией школы .

10.3. Мониторинговые исследования уровня сформированности ключевых компетентностей, определённых Положением о системе оценки качества образования

(компетентностные олимпиады), проводятся 2 раза в год (октябрь- ноябрь, март).

График проведения олимпиад утверждается управлением образования

10.4. Мониторинговые исследования, связанные с определением динамики личностного роста обучающихся (сбор информации), проводятся 2 раза в год (декабрь, май).

График сбора информации утверждается приказом директора школы.

10.5. Психологический мониторинг (тестирование) проводится ежегодно .

График проведения тестирования утверждается приказом директора школы.

10.6. Мониторинг здоровья обучающихся (медицинское обследование) проводится в по плану ЦРБ ежегодно.

10.7. Мониторинг соответствия материально-технической оснащённости школы (сбор информации) требованиям обеспечения качественного образования, безопасности и сохранения здоровья обучающихся проводится 1 раз в год (июнь).

График проведения мониторинга утверждается приказом директора школы.

10.8. Мониторинг степени удовлетворённости участников образовательного процесса (анкетирование) качеством образовательных услуг, предоставляемых школой, проводится 1 раз в год (май).

График проведения мониторинга утверждается приказом директора школы.

**Процедура оценки качества образовательных достижений**

**Таблица 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Процедура** | **Инструмент** |
| **Общеобразовательные достижения** | |
| Текущая аттестация | Различные виды проверочных работ (как письменных, так и устных), которые проводятся непосредственно в учебное время для оценки уровня усвоения учебного материала. |
| Промежуточная аттестация | Тип испытания (письменный или устный), который позволяет оценить уровень усвоения обучающимися концептуального усвоения курса, а также всего объема знаний, умений, навыков и способностей самостоятельного его использования. |
| Административная аттестация | Различные виды контрольных работ (как письменных, так и устных), которые проводятся в учебное время для оценивания любого параметра учебных достижений ученика. |
| Итоговая аттестация | Итоговая аттестации выпускников 9 классов  в форме  ОГЭ и ЕГЭ для выпускников 11 классов |
| Предметные олимпиады, научно – практические конференции, творческие  конкурсы | Мониторинг |
| **Ключевые компетенции** | |
| Тестирование | Тест |
| Наблюдение, фиксация данных, анализ, рефлексия (саморефлексия) | Портфолио |
| **Социально - личностные характеристики** | |
| Наблюдение, фиксация данных, анализ, рефлексия (саморефлексия) | Тест  Портфолио |

**Объекты оценки системы качества**

**Таблица №2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объект | Критерий | Показатель |
| Качество образованности ученика | 1.     Уровень здоровья и здорового образа жизни  2.     Уровень нравственного, духовного и морального воспитания личности  3.    Уровень развития, готовность к жизни в семье и социуме, готовность к продолжению образования и труду в рыночных условиях, овладение ключевыми компетенциями  4.     Уровень обученности (качественный показатель)  5.     Уровень владения творческой деятельностью |         Владеет знаниями по организации ЗОЖ          Имеет высокий уровень нравственности и общей воспитанности          Успешное профессиональное самоопределение и дальнейшая социализация  -начальные классы- не ниже 50%  -основная школа- не ниже 20%  -средняя школа- не ниже 30%          Способность решать нестандартные задачи. Имеет достижения творческого характера (олимпиады, конкурсы, фестивали и т.п.) |
| Качество деятельности административного работника | 1.     Компетентность      2.     Ответственность    3.     Мобильность  4.    Открытость и активность |         Знание нормативно- правовой базы          Владение приемами сбора и обработки значимой информации для оценки качества          Своевременное предоставление диагностических и аналитических материалов, справок.         Качественное выполнение должностных обязанностей          Умение  принимать необходимые управленческие решения          Работает в инновационном режиме |
| Качество деятельности педагога | 1.Открытость        2. Профессионализм  3.Информационная грамотность  4. Авторитет |         Активно - участвует в инновационной деятельности ОУ          Участвует в диссеминации передового педагогического опыта          Имеет высокий процент качества успеваемости (не ниже 60%)          Имеет высокие показатели качества обученности          Ученики – участники и победители предметных олимпиад          Имеет высокие результаты на научно- практических конференциях, интеллектуальных турнирах, конкурсах          Участвует в конкурсах профессионального мастерства          Занимается научно- исследовательской деятельностью          Участвует в социально- значимых проектах и общественных мероприятиях          На высоком  уровне проводит внеклассные  мероприятия, предметные недели          Факультативы, индивидуальные часы          Использует в профессиональной деятельности информационно- коммуникационные технологии          Имеет высокий рейтинг в школьном сообществе и у родительской общественности |
| Качество организации образовательного процесса | Соответствие требованиям современных образовательных стандартов |         Использование современных образовательных технологий         Использование активных  форм, методов, приемов обучения          Использование современных форм организации образовательного процесса |
| Материально – техническое обеспечение | Соответствие требованиям современных образовательных стандартов |         Наличие достаточного количества компьютеров          Наличие локальной сети с выходом в Интернет          Наличие в учебных помещениях демонстрационного оборудования          Соответствие оборудования учебных помещений нормам СанПина |
| Качество образовательных программ | 1. Актуальность  2. Эффективность  3. Доступность  4. Оснащенность |         Соответствие современным образовательным  стандартам          Позволяет формировать знания и ключевые компетенции, а также подтверждать их во время аттестационных процедур           Наличие УМК |

**Программа**

**внутришкольных мониторинговых исследований качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Цель мониторинга** | **Объекты мониторинга** | **Виды мониторинга** | **Сроки мониторинга в** |
| Корректирование и анализ социального паспорта школы | Контингент обучающихся школы | Анкетирование  Сбор информации | 2-3 неделя сентября |
| Степень адаптации к обучению  обучающихся 1-х, 5-х классов | Обучающиеся 1, 5 классов | Сбор информации  Анкетирование | Сентябрь, октябрь |
| Уровень сформированности общеучебных умений и навыков | Обучающиеся 2-11 классов | Вводные контрольные работы по предметам | сентябрь |
| Стартовая диагностика  РЦОКО | Ученики 1 класса | Диагностика | сентябрь |
| Уровень обученности обучающихся | Обучающиеся 9,11 классов | Муниципальные мониторинговые исследования качества образования | Октябрь-ноябрь |
| Срез знаний по обучению грамоте, знания изучения букв,  слогов 1класс | Ученики 1 класса | Контрольный срез | ноябрь |
| Уровень личностного развития обучающихся | Обучающиеся 1 - 11 классов | Тестирование | Декабрь  май |
| Уровень обученности обучающихся | Обучающиеся 2 – 11 классов | Административные контрольные работы за I полугодие | 3-4 неделя декабря |
| Качество и результативность педагогической работы | Учителя 1 – 11 классов | Анализ прохождения программ и качества обучения за I полугодие. | 30-31 декабря |
| Мониторинговые работы  СтатГрад | 4 класс | Региональные мониторинговые исследования качества образования | декабрь |
| Уровень обученности обучающихся | Обучающиеся 4,8,9,10,11 классов | Региональные мониторинговые исследования качества образования | Февраль,  март |
| Срез знаний по математике (работа по ФГОС) | Ученики 2-6 класса | Контрольная работа | февраль |
| Срез знаний по русскому языку  ,работа по ФГОС | Ученики 2-6 класса | Контрольная работа | Февраль |
| Срез знаний по математике 1 кл. | Ученики 1 класса | Контрольный срез | Февраль |
| Проверка формирования навыка чтения в 1класс | Ученики 1 класса | Контрольный срез | февраль |
| Изучение запросов обучающихся и их родителей при формировании школьного компонента учебного плана | Учащиеся 8,9,10 классов, родители | Анкетирование | февраль |
| Изучение потребностей и запросов обучающихся и их родителей при организации внеурочной деятельности, заявленной в учебном плане в 1-4 классах | Учащиеся 1-4 классов, будущие первоклассники и родители | Анкетирование | март |
| Степень удовлетворённости обучающихся образовательным процессом в школе | Обучающиеся 1-11 классов | Анкетирование «Школа глазами ученика» | май |
| Уровень сформированности общеучебных умений и навыков | Обучающиеся 4,9 класса | Контрольные срезы по русскому языку, математике, технике чтения | 3-4 неделя апреля |
| Уровень обученности обучающихся | Обучающиеся 2 – 11 классов | Административные контрольные работы за учебный год | 3-4 неделя мая |
| Качество и результативность педагогической работы | Учителя 1 – 11 классов | Анализ прохождения программ и качества обучения за учебный год | 1-2 неделя июня |
| Уровень подготовки к итоговой аттестации | Ученики 9,11 классов | Внутришкольное тестирование по русскому языку и математике, а также по предметам, выбранным для сдачи ЕГЭ и ОГЭ | 2 тестирования в месяц на 1 ученика |
| Предметные, компетентностные олимпиады | 1-4 класс  5-11 класс | Тестирование | Март  Октябрь-ноябрь |
| Социально- психологическое тестирование | 7-11 класс | Онлайн- тестирование | Октябрь |
| Мониторинг здоровья обучающихся | 1-11 | Медицинский осмотр | По отдельному графику ЦРБ |
| Мониторинг соответствия материально-технической оснащённости школы требованиям обеспечения качественного образования, безопасности и сохранения здоровья обучающихся |  | сбор информации | июнь |